



COMUNE di CAMPOMARINO

REGIONE MOLISE

(Provincia di Campobasso)



BANDO

**AFFIDAMENTO PER ANNI 3 (tre)
Della STRUTTURA SPORTIVA DI PADEL
SITA IN VIA DEI CICLAMINI - CAMPOMARINO LIDO**

IL RESP. SERV. LL.PP.
Arch. Martino Colucci

f.to digitalmente



BANDO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO in gestione della struttura sportiva Campo di Padel sita in via dei Ciclamini per la durata di 3 (tre) anni

VISTA la D.G.C. n. 38 del 21.03.2024

VISTA la Determinazione del RS LLPP n. 202 del 05.04.2024

Il Responsabile del Progetto, arch. Martino Colucci

RENDE NOTO

che è intendimento dell’Amministrazione, in esecuzione alla delibera di D.G.C. n 38 del 21.03.2024 e Determinazione n. 382 del 20.06.2024 procedere all’affidamento in gestione della struttura sportiva Campo di Padel sita in via dei Ciclamini per la durata di 3 (tre) anni, in conformità alla convenzione di affidamento approvata con DGC 38/2024, a decorrere dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna della struttura, e per un importo annuale a base di offerta di € 2.000,00, il tutto secondo quanto previsto dal Regolamento per la gestione e l’uso degli impianti sportivi, approvato in C.C. con Delibera n. 28/2005, e dalla Legge Regionale n° 18 del 9 Settembre 2011 e quanto definito nel presente avviso.

La gestione dell’impianto sportivo di proprietà comunale comprende l’insieme delle operazioni che consentono all’impianto di erogare servizi, diffondere la pratica e la cultura sportiva con particolare riferimento ai giovani, ai soggetti diversamente abili e agli anziani, di funzionare in termini di efficacia, efficienza ed economicità.

L’affidamento della gestione avviene in via preferenziale a Società sportive, Federazioni, Associazioni sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva che praticano la disciplina sportiva cui l’impianto è destinato che operano nel territorio dell’Ente affidatario secondo il seguente criterio territoriale: Comune, Provincia, Regione.

I criteri di affidamento della gestione dell’impianto e le relative norme trovano riscontro nel Regolamento consiliare e nella Legge Regionale sopra citati.

Il soggetto risultato affidatario dovrà stipulare con il Comune apposita convenzione che stabilisce le modalità di gestione dell’impianto, le responsabilità, l’uso, le pulizie, la custodia.

Art 1 - FINALITA’ E OGGETTO

Il Comune di Campomarino (CB) intende concedere a soggetti esterni all’amministrazione comunale, la gestione di un’area sportiva sita in via dei Ciclamini e destinata al gioco del padel, per un periodo di anni 3 (tre).

È espressamente prevista l’opzione di proroga fino a 3 (tre) anni, per la quale la stazione appaltante si riserva la facoltà e, pertanto, il contraente originario sarà tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto e alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la



stazione appaltante.

L'area concessa è rappresentata nell'allegata planimetria ed è costituita da:

- campo di gioco regolamentare per gare di padel, incluso l'impianto di illuminazione notturna;
- area a verde, circostante il campo di gioco

La struttura viene consegnata al concessionario così come è nello stato di fatto, sarà effettuata constatazione scritta in prima della consegna definitiva dell'impianto al concessionario.

Art 2 - REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GESTIONE

Possono presentare un'offerta i soggetti così costituiti: **a)** Enti di promozione sportiva **b)** Federazioni, Associazioni, Società sportive aderenti o riconosciute dal CONI **c)** Istituzioni scolastiche **d)** Associazioni sportive studentesche e/o gruppi sportivi scolastici **e)** Associazioni del tempo libero per l'effettuazione di attività sportive, formative, ricreative ed amatoriali **f)** singoli cittadini limitatamente agli impianti dove possono svolgersi discipline sportive di tipo esclusivamente individuale **g)** privati regolarmente costituiti come ditte o imprese, per lo svolgimento di attività sportive ed extrasportive.]

Qualunque partecipante dovrà impegnarsi a garantire pena esclusione:

- garanzia dell'apertura dell'impianto a tutti i cittadini;
- garanzia di imparzialità nel permetterne l'utilizzo ai soggetti che ne facciano richiesta;
- uso, per lo svolgimento delle partite ufficiali, a tutte le associazioni sportive del territorio comunale che partecipano a campionati di ogni ordine e grado, che ne facciano richiesta e siano autorizzate dall'amministrazione comunale; si precisa che l'uso gratuito è limitato all'utilizzo del terreno di gioco; eventuali costi di pulizia spogliatoi e pulizia tribuna saranno a carico dell'associazione sportiva utilizzatrice.

Art 3 - PRESENTAZIONE delle OFFERTE

Le offerte devono pervenire al Comune di Campomarino nel rispetto delle seguenti condizioni:

- a)** termine di presentazione: entro le ore 18:00 del 28.06.2024;
- b)** indirizzo PEC: urp@pec.comunecampomarino.it;
- c)** modalità: messaggio di Posta Elettronica Certificata con oggetto: "AFFIDAMENTO Campo di Padel 2024" e contenente i due files compressi "File 1" e "File 2"

Le richieste di informazioni e/o chiarimenti devono essere trasmesse al medesimo indirizzo PEC entro le ore 15:00 del 27.06.2024.

La stazione appaltante potrà esperire la presente procedura anche in presenza di una sola offerta, purché in regola con i requisiti richiesti.

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Art 4 - DOCUMENTAZIONE

I soggetti interessati all'affidamento dovranno presentare idonea documentazione, a mezzo PEC all'indirizzo urp@pec.comunecampomarino.it avente ad oggetto "AFFIDAMENTO Campo di Padel



2024”

La mail conterrà al suo interno n. 2 file compressi (formato Zip o Rar) e ciascuno protetti da password contenenti:

File “1” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) Istanza di partecipazione alla procedura per l’affidamento dell’impianto sportivo indicando, in particolare, gli estremi dell’iscrizione a registri ed albi previsti dalla normativa vigente;
- b) Nominativo e recapiti dell’istruttore di Padel
- c) Dichiarazione possesso dei requisiti di ordine generale e speciale (è possibile utilizzare il modulo allegato oppure il DGUE – documento unico di gara europeo)
- d) La convezione (schema), quale accettazione espressa delle condizioni previste.
- e) PIANO DI UTILIZZO E CONDUZIONE TECNICA

Il piano di utilizzo e conduzione tecnica dovrà stabilire le tipologie di utenza, le destinazioni e gli orari di uso dell’impianto da parte dell’affidatario (il piano può essere aggiornato in base all’utilizzo dell’impianto, da parte di altre società, in accordo con il Comune); dovrà contenere, inoltre, la descrizione delle attività di manutenzione ordinaria, di custodia, di vigilanza, nonché la descrizione delle attività sportive concernenti i campionati agonistici, i tornei, le gare e manifestazioni ufficiali, le attività di promozione giovanile ed avviamento allo sport.

FILE “2” – OFFERTA ECONOMICA

TUTTI i files dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante

N.B.: DOPO il termine di presentazione delle offerte e prima del termine di cui all’art.5, al medesimo indirizzo PEC, i candidati dovranno far pervenire la password di apertura dei File “1” e “2”

Si avvisa che la mancata trasmissione della password nei termini sopradescritti non consentirà l’ammissione del candidato alla presente procedura.

L’Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato secondo il disposto dell’art.71 del D.P.R. 445/2000.

Art 5 - VALUTAZIONE delle OFFERTE

In data 01.07.2024 alle ore 09:30 e in una o più sedute pubbliche, il Responsabile del Progetto esamina la documentazione amministrativa (File 1) e determina l’ammissione o l’esclusione degli offerenti. Successivamente, procede alla valutazione delle offerte economiche (File 2) e stila la graduatoria delle offerte.

L’aggiudicazione avverrà in favore dell’offerta di maggior rialzo alla base del canone concessorio.

In caso di pluralità di valide offerte con il medesimo importo offerto, l’impianto sportivo dovrà essere prioritariamente concesso in base ai seguenti criteri:

- 1) Società o Associazioni che svolgono attività agonistica
- 2) Società o Associazioni che detengono il titolo sportivo gerarchicamente più elevato
- 3) Società o Associazioni che presentano il maggiore numero di affiliati



- 4) Società o Associazioni che svolgono attività per il settore giovanile, per adulti ed anziani o per portatori di handicap e soggetti con difficoltà psichica e/o sociale
- 5) Società o Associazioni che praticano discipline diffuse in misura minore sul territorio.

Ulteriormente, al persistere della parità di requisiti, saranno preferite le offerte pervenute da soggetti che operano nel territorio dell'Ente affidatario secondo il seguente criterio territoriale: Comune, Provincia, Regione.

Infine, potrà essere utilizzato il sorteggio.

La graduatoria stilata avrà validità un anno dalla data di sua approvazione.

Art 6 - CONDIZIONI E MODALITÀ DI GESTIONE DELL'IMPIANTO

Le condizioni e le modalità di gestione sono definite nella convenzione.

Per quanto non previsto nella convenzione si fa riferimento alle norme del Codice Civile ed alle disposizioni di legge e regolamenti in materia.

Art 7 - GARANZIE DEFINITIVE

All'atto di sottoscrizione della convenzione, l'affidatario è tenuto a stipulare e trasmettere copia di n. 2 polizze assicurative.

A garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, l'affidatario è tenuto a stipulare una polizza fidejussoria per un importo minimo di € 5.000,00.

La garanzia prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'affidatario costituisce anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dall'Ente a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'affidamento. La presente polizza assicura la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi, il cui massimale è minimo di 500.000,00 euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna e cessa alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della stazione appaltante.

L'Amministrazione provvederà allo svincolo della polizza fidejussoria nei modi di legge entro due mesi dalla scadenza della concessione sempre che l'affidatario abbia adempiuto a tutti gli impegni contrattuali.

La mancata presentazione delle polizze entro 30 giorni dalla convocazione alla stipula è considerato grave inadempimento e causa la revoca dell'affidamento.



Art 8 - SPESE DI CONTRATTO

Tutte le eventuali spese d'atto, di contratto, di registrazione e conseguenti saranno a carico della società concessionaria; il contratto sarà registrato in caso d'uso.

Campomarino, giugno 2024

RESPONSABILE DEL PROGETTO
(Arch. Martino COLUCCI) (f.to digitalmente)

Allegati:

1. modello di istanza di partecipazione alla gara;
2. Schema di convenzione



INDICE

Art 1 -	FINALITA' E OGGETTO.....	2
Art 2 -	REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GESTIONE.....	3
Art 3 -	PRESENTAZIONE delle OFFERTE.....	3
Art 4 -	DOCUMENTAZIONE	3
Art 5 -	VALUTAZIONE delle OFFERTE	4
Art 6 -	CONDIZIONI E MODALITÀ DI GESTIONE DELL'IMPIANTO	5
Art 7 -	GARANZIE DEFINITIVE	5
Art 8 -	SPESE DI CONTRATTO	6