

AL COMUNE DI CAMPOMARINO (CB)
UFFICIO TRIBUTI

ISTANZA DI RIMBORSO/RIVERSAMENTO TASSA RIFIUTI

Il/la sottoscritto/a cod. fiscale
nato/a (.....) il
residente a (.....) Cap in Via..... n.
recapito/i telefonico/ie-mail
in qualità di:
☐ Proprietario o titolare di diritto reale di godimento (es. usufrutto, abitazione, uso ecc.);
☐ Altro (locatario/tutore/curatore fallimentare/ ecc.)
☐ Erede Codice Fiscale
☐ Rappresentante legale.....

☐ **chiede il RIMBORSO**

delle somme maggiormente versate a titolo di TASSA RIFIUTI (cod. 3944) a codesto Comune per gli anni d'imposta:

In caso di accoglimento dell'istanza, il sottoscritto chiede che il pagamento sia effettuato con la seguente modalità:

☐ con accredito in conto corrente bancario/postale intestato o contestato al beneficiario del mandato di pagamento, a tal fine indico che l'intestatario conto è

IBAN:

☐ di avvalersi della **compensazione** della somma a rimborso con l'importo dovuto a titolo di TARI. **in occasione del versamento successivo alla notifica dell'accoglimento dell'istanza di rimborso.**

☐ **chiede il RIVERSAMENTO ad altro Comune**

in quanto il sottoscritto comunica di aver erroneamente indicato il codice **B550** (Comune di Campomarino) ma che l'importo ammontante ad a €, come sopra indicato, avrebbe dovuto essere versato al Comune di(cod.)

In merito a tale importo chiede quindi:

☐ di effettuare il riversamento delle somme versate, al Comune di(.....)

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art.76 DPR 445/2000 e 507/93 e successive modificazioni) in base agli artt.46 e 47 del DPR 445/2000.
- di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.L.vo n. 196 del 30.06.03, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

PRENDE ATTO CHE

non si procederà al provvedimento di rimborso qualora l'importo complessivo a credito del contribuente per ogni anno di tassazione **sia inferiore a € 8,00.**

_____, FIRMA_____

Ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000 la domanda è sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore all'ufficio competente via fax tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

Si allegano:

- ☐ fotocopia versamenti effettuati
- ☐ altra documentazione comprovante il diritto al rimborso
- ☐ fotocopia del documento di identità del sottoscrittore
- ☐ altro

Informativa Privacy

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Il presente documento fornisce informazioni sintetiche relative al trattamento dei Suoi dati personali, relativamente ai Procedimenti e Servizi svolti dal titolare del Trattamento.

Finalità del trattamento

Il Comune di Campomarino tratterà i dati personali nel corso dei Procedimenti amministrativi e nella gestione dei rapporti che ne discendono (art. 6 GDPR e normativa vigente in materia).

Conferimento dei dati

I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati.

I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto dell'acquisizione.

I dati che verranno raccolti e trattati riguardano quelli anagrafici e identificativi, bancari, di contatto e più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.

Modalità di trattamento

Il trattamento sarà effettuato presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR, con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'art. 6 del GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo legale.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente.

I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui: ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste, la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento, durante un procedimento amministrativo.

Titolare del trattamento, responsabile della protezione dei dati, responsabile del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Campomarino, che ha designato il Responsabile della Protezione dei dati designato ai sensi dell'art. 37 del GDPR in:

FORMANAGEMENT srl, P.Iva 06115721000, Viale Italia, 131, Ladispoli (Roma);

Referente: dott. Santo FABIANO.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica: all'indirizzo info@formanagement.it o formanagement@pec.it ;

Diritti dell'interessato

L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha il diritto all'accesso ai dati personali, alla rettifica, alla cancellazione e alla limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano, nonché il diritto di rivolgersi alle autorità competenti www.garageprivacy.it (art. 15, 16, 18 GDPR).

Consenso

Il consenso al trattamento non è necessario in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

Sicurezza

L'Ente ha posto in essere misure fisiche, tecniche ed organizzative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la segretezza dei dati ed ha preteso dai Responsabili esterni la condivisione degli stessi principi e la dimostrazione di conformità al GDPR.

I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.