



CHE LA SCUOLA presso cui è iscritta/o la/il bambina/o per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente

Scuola \_\_\_\_\_ CLASSE \_\_\_\_\_ SEZ. \_\_\_\_\_

3) DATI ANAGRAFICI DELLA/DEL BAMBINA/O per la/il quale si chiede l'iscrizione

|                 |                  |                              |   |
|-----------------|------------------|------------------------------|---|
| Cognome         | nome             | Sesso                        |   |
|                 |                  | M                            | F |
| Data di nascita | luogo di nascita | Nazione se nata/o all'estero |   |

INDIRIZZO dove deve essere prelevato/lasciato lo studente (solo se diverso dalla residenza)

CHE LA SCUOLA presso cui è iscritta/o la/il bambina/o per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente

Scuola \_\_\_\_\_ CLASSE \_\_\_\_\_ SEZ. \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 13 comma 5 lett. a) del D.Lgs. 196/2003, i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

**TARIFE TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2025/2026**  
**approvate con D.G.C. n. 35 del 12.04.2022**

- \_ Ticket forfettario mensile di € 15,00
- \_ Ticket forfettario mensile ridotto del 50% per il secondo, terzo,.....figlio che usufruisce del servizio.

**SI IMPEGNANO**

- personalmente o tramite altra persona adulta incaricata a consegnare e riprendere il figlio alla fermata dello scuolabus;

l/la sottoscritto/a comunica i seguenti nominativi delle persone maggiorenni, autorizzate, in sua assenza, a prendere in custodia il bambino/a alla fermata dello Scuolabus:

Padre/Madre.....

Sig.....grado di parentela.....Tel.....

- a corrispondere nei tempi previsti la retta per la fruizione del Servizio.

inoltre, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

**DICHIARANO**

- di appartenere a una delle seguenti categorie:

- alunno portatore di handicap che rientra nei criteri dell'art. 28 della Legge n. 118/1971 (allegare certificazione medica rilasciata dalla competente Commissione medica per l'accertamento delle invalidità civili);
- minore appartenente ad un nucleo familiare con disagio economico e sociale segnalato dall'Ufficio di Assistenza del Comune;
- minore appartenente ad un nucleo familiare il cui ISEE (calcolato secondo quanto previsto dall'art.5 del decreto "Salva Italia" n. 201/2011 e D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159) inferiore a € 7000,00 (settemila euro);

**Allegare la dichiarazione sostitutiva unica e attestazione ISEE in corso di validità (D.P.C.M. 159/2013)**

**Le dichiarazioni ISEE presentate in corso d'anno, decorreranno, ai fini della quantificazione della retta, dal mese successivo a quello di presentazione.**

- di sollevare l'Amministrazione Comunale e l'esercente il trasporto da qualsiasi responsabilità per quanto riguarda gli avvenimenti, relativi al minore, che dovessero accadere prima o dopo il trasporto;  
**di essere consapevole ed accettare espressamente che in caso di assenza del soggetto incaricato del prelevamento del bambino al luogo indicato, il minore verrà accompagnato presso la sede locale della Polizia Municipale, presso la quale potrà essere prelevato, ferma restando la possibilità per l'Amministrazione Comunale di rivalersi sul responsabile degli eventuali maggiori costi, ovvero di sospendere il servizio, nonché di segnalare alle competenti autorità comportamenti penalmente rilevanti.**

- di accettare che l'Amministrazione Comunale, previa comunicazione formale alla famiglia, abbia la facoltà di sospendere il minore dal Servizio di Trasporto Scolastico nel caso che questi tenga ripetutamente comportamenti scorretti e/o compromettenti la propria ed altrui incolumità;

- di essere consapevoli che il mancato pagamento dell'abbonamento retta suddetta entro i termini stabiliti comporta la sospensione immediata dal Servizio dell'alunna/o e l'avvio della procedura di riscossione coattiva di quanto dovuto.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

I dati sopra riportati sono raccolti per le finalità connesse all'erogazione del contributo tutela e sostegno della genitorialità, verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo; il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impedimento di dar corso alla pratica stessa, nonché a tutti gli altri adempimenti conseguenti. I dati saranno conservati garantendone la sicurezza e la riservatezza con adeguate misure di protezione, secondo quanto disposto dagli artt. da 31 a 36 del D.Lgs. 196/03, al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento; verranno comunque comunicati all'Istituto Bancario per provvedere all'erogazione del contributo. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Campomarino. Il Responsabile del trattamento dei dati è il **Responsabile dei Servizi Sociali**. Gli incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Comune di Campomarino, addetti al Settore Servizi Sociali. L'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati. L'interessato ha inoltre diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

*Titolare del trattamento è il sig. Sindaco del Comune di Campomarino, responsabile del trattamento è il dott. Luca Altobello.*

#### Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è:

FORMANAGEMENT s.r.l. Referente: Dott. Santo FABIANO – PEC: [formanagement@pec.it](mailto:formanagement@pec.it) - E-mail

[info@formanagement.it](mailto:info@formanagement.it) - Telefono: 0691132200

DICHIARANO di aver ricevuto e di approvare integralmente l'informativa per l'accesso alla fruizione del servizio.

Campomarino lì \_\_\_\_\_

**Firma dei genitori** o di chi ne fa le veci

\_\_\_\_\_